|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| МИССИЯ |  | РЕГИОН |  |
| ДАТА |  | СОСТАВЛЕНО |  |
| ЭЛ. ПОЧТА |  | ТЕЛЕФОН |  |

# Логистическая оценка

Снабжение

| **Окончательный контрольный перечень мероприятий по оценке снабжения** | **Выпол­нено** | **Комментарии** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Установите список предметов, услуг и оборудования (даже если они являются предварительными), необходимых для следующего:* Разработка проектной деятельности
* Оперативная поддержка (офис, связь, автопарк, объекты и т. д.)
* Включение групп программы в процесс планирования
 | [ ]  |  |
| 2 | Определите различные рынки и наличие поставщиков для идентифицированных позиций, принимая во внимание желаемые критерии; качество/цена/надежность/емкость/упаковка и маркировка/время доставки | [ ]  |  |
| 3 | Оцените возможные источники снабжения от местных, региональных и международных производителей, поставщиков и продавцов. Убедитесь, что не ожидается поступлений товаров из другого источника (в натуральной форме, из региональных запасов и т. д.) | [ ]  |  |
| 4 | Исходя из руководящих принципов/политики вашей организации, контекста и типа вмешательства, рассмотрите соответствующую стратегию закупок. | [ ]  |  |
| 5 | На основе вышеизложенного оцените ресурсы, необходимые для достижения успеха; расширение и состав команды, объекты и бюджет на логистику.  | [ ]  |  |

### Полезные советы:

*Предпочтительно, чтобы источник был локальным, а не импортным, с учетом имеющегося количества и качества.*

*Получайте обратную связь от других клиентов.*

*Разработайте предварительное соглашение о поставках (долгосрочные соглашения) для товаров первой необходимости и товаров с высокой оборачиваемостью (стратегические товары)*

*Обеспечьте инспекционную проверку и документальное оформление полученных товаров.*

*Ведите четкую документацию по всем этапам процесса снабжения для целей запоминания и аудита.*

*Примите упрощенные экстренные процедуры закупок для ускорения процесса закупок (прежде чем активировать какие-либо экстренные процедуры закупок, сначала проверьте требования и ограничения доноров в отношении конкретных проектов и/или запросите конкретные исключения или отступления) и, при необходимости:*

* *Увеличьте лимиты одобрения и авторизации для покупок.*
* *Увеличение лимитов подписания чеков.*
* *Приостановите требование о предоставлении нескольких ценовых предложений — разрешите закупки из одного или единственного источника, если это оправдано.*
* *Приостановите закрытые и публичные процедуры тендера (если это является частью вашего обычного процесса).*

*Децентрализуйте закупки, с тем чтобы можно было осуществлять крупномасштабные закупки на местах.*

*Обеспечьте немедленную обработку платежей, причитающихся поставщикам, поскольку любая задержка платежей может помешать доставке товаров.*

*Данная оценка не является исчерпывающей и/или может быть не полностью релевантной; пропустите раздел (-ы) / вопрос (-ы), которые не применимы в оцениваемом контексте, или измените при необходимости.*

|  |
| --- |
| **Оценка местных нормативных требований**  |
| **Национальное законодательство** | [ ]  Национальный | **Полностью ли функционирует орган, отвечающий за обеспечение соблюдения закона?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| [ ]  Региональный уровень | **Назовите любой другой орган, имеющий право на принудительное исполнение закона (при наличии)** |   |
| [ ]  Локальный уровень | **ФИО и контактное лицо юриста организации (при наличии)**  |  |
| **Применимые налоги** | [ ]  Налог на добавленную стоимость | НДС %: |  |  |
| [ ] Налог с продаж | Налог с продаж %: |  |  |
| [ ] Другие виды налогов  | Прочий налог %: |  | Наименование прочего налога: |  |
| **Минимальная обязательная документация**  | **Покупатель**  | **Поставщик/провайдер** |
| [ ] Подтверждение регистрации в стране  | [ ] Подтверждение регистрации компании |
| [ ]  Доверенность на представление организации | [ ] Проверенная финансовая отчетность |
| [ ]  Паспорт законного представителя | [ ] Страховой полис |
| [ ] Другое:  |  | [ ] Номер плательщика НДС |
|  | [ ] Другое: |  |
| **Дополнительные или общие обычаи, которые необходимо соблюдать** |  |
| **Любая другая соответствующая информация** |  |

|  |
| --- |
| **Оценка рыночной конъюнктуры**  |
| **Тип поставщиков на рынке**  | [ ]  Розничные торговцы | [ ]  Многоцелевые [ ]  Специализируются на следующем:  |  | Достаточное количество, чтобы гарантировать реальную конкуренцию?  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| [ ]  Оптовики | [ ]  Многоцелевые [ ]  Специализируются на следующем: |  | Достаточное количество, чтобы гарантировать реальную конкуренцию?  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| [ ]  Производители/ изготовители  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Сельское хозяйство  | [ ]  Химическая отрасль | [ ]  Коммерция  | [ ]  Строительство  |
| [ ]  Финансовые услуги | [ ]  Продукты питания  | [ ]  Лесное хозяйство  | [ ]  Туризм  |
| [ ]  Добыча полезных ископаемых  | [ ]  Инженерно-техническая отрасль  | [ ]  СМИ  | [ ]  Нефть и газ |
| [ ]  Доставка  | [ ]  Текстиль  | [ ]  Перевозки  |  |

 |
| Другое: |  |
| **Заметные тенденции рынка** | [ ] Временная нехватка некоторых предметов  | [ ] Появление новой продукции из-за рубежа |
| [ ] Внезапное закрытие поставщиков | [ ] Новые нормы или условия закупки |
| [ ] Значительный рост цен | [ ] Другое |  |
| [ ] Сокращение сроков открытия публичных рынков | [ ] Другое |  |
| **Ближайший рынок, откуда требуется запас** | Расстояние в пути (км) |  | Время в пути (ч) |  | Ограничения на передвижение (при наличии) |  |
| Зависимость | [ ] Высокая зависимость: если ближайшийрынок прекратит деятельность, это затронет все окружающие рынки  |
| [ ] Взаимная связь: Если один рынок испытывает дефицит, другие могут быть затронуты, но по-прежнему могут продолжать работу  |
| [ ]  Независимость: рынки не влияют друг на друга |
| **Существует ли какой-либо товар, подлежащий монопольному или уникальному государственному контролю?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Если да, опишите: |  |
| **Использует ли поставщик любую форму долгосрочных контрактов.** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Основной внешний источник, из которого поставщики получают товары:  |  |
| **Любая другая соответствующая информация** |  |

|  |
| --- |
| **Оценка местных поставщиков** |
| **Наименование поставщика:** |  | Имеется ли уже контракт с поставщиком?  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| **Контактные данные:** |  | Если да, укажите дату окончания (ДД-ММ-ГГГГ): |
| **Местоположение поставщика** |  |
| **GPS-координаты (DDD.dddddd):** |  |  |
| **Товарные позиции (на складе или в потоке поставок).** *Здесь приведен список наиболее распространенных закупаемых товаров. Рассмотрите возможность увеличения или удаления по вашему усмотрению* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | **Товар на складе** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | **Товар в потоке поставок** |

 |

 |
| **Водоснабжение и санитария (WASH)** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Комплекты резервуаров для воды |
| [ ]  | [ ]  | Баллон |
| [ ]  | [ ]  | Трубопровод + фитинги |
| [ ]  | [ ]  | Стойки для кранов + фитинги |
| [ ]  | [ ]  | Ведра |
| [ ]  | [ ]  | Комплект для проверки качества воды |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Водяные насосы |
| [ ]  | [ ]  | Насосы для отходов |
| [ ]  | [ ]  | Генераторы |
| [ ]  | [ ]  | Канистры |
| [ ]  | [ ]  | Таблетки для очистки воды |
| [ ]  | [ ]  | Диспенсер для мытья рук |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Спрей для борьбы с переносчиками инфекций |
| [ ]  | [ ]  | Плита для оборудования туалета |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |

 |
| **УБЕЖИЩЕ** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Палатки |
| [ ]  | [ ]  | Комплекты для временного жилья (укрытие) |
| [ ]  | [ ]  | Одеяла |
| [ ]  | [ ]  | Тентовые ангары Rubhall/ Wiikhall |
| [ ]  | [ ]  | Кухонные наборы |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Гигиенические наборы |
| [ ]  | [ ]  | Листы брезента |
| [ ]  | [ ]  | Рулоны брезента |
| [ ]  | [ ]  | Строительные инструменты |
| [ ]  | [ ]  | Москитные сетки |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Фонари |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |

 |
|  | **ПРОДУКТЫ ПИТАНИЯ** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Пшеничная мука |
| [ ]  | [ ]  | Кукурузная мука |
| [ ]  | [ ]  | Масло |
| [ ]  | [ ]  | Фасоль |
| [ ]  | [ ]  | Сорго |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Plumpy'Nut  |
| [ ]  | [ ]  | Казеиново-соевый бульон (CSB) |
| [ ]  | [ ]  | Высокоэнергетическое печенье |
| [ ]  | [ ]  | Соль |
| [ ]  | [ ]  | Рис |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Сахар |
| [ ]  | [ ]  | Чечевица |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |

 |
| **ОФИС** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | ИТ-оборудование |
| [ ]  | [ ]  | Расходные материалы |
| [ ]  | [ ]  | Канцелярские принадлежности |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Мебель |
| [ ]  | [ ]  | Топливо |
| [ ]  | [ ]  | Электроснабжение |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |
| [ ]  | [ ]  | Другое: |

 |
| **УСЛУГИ** |
| [ ]  Транспортировка[ ]  Строительство[ ]  Общественное питание | [ ]  Техническое обслуживание оборудования[ ]  Офисные услуги[ ]  Консультирование |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Другое: |
| [ ]  | Другое: |
| [ ]  | Другое: |

 |
| **Другое на складе:** |  | **Другое в потоке поставок:** |  |
| **Информация о поставщике** |
| **Идентификация компании**  | Юридическое наименование |  | Страна ведения деятельности |  |
|  | Коммерческое наименование |  | Штат/провинция |  |
| Тип компании |  | Город |  |
| Основной предмет / вид деятельности |  | Адрес |  |
|  | Лицензия / регистрационный номер |  | Почтовый индекс |  |
| Независимый работник  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Часовой пояс |  |
| Рабочий язык |  | Офисный телефон |  |
| Валюта по умолчанию |  | Механизм обратной связи по эл. почте |  |
| **Контактные данные** **и веб-контакты** | ФИО контактного лица |  | Факс |  |
| Отображаемое имя |  | Веб-адрес  |  |
| Эл. почта |  | Другая URL |  |
| Номер телефона |  | Другая URL |  |
| Должность |  | Другая URL |  |
| **Финансовая информация** | Расчетный годовой доход |  |
| Сертификат банка о платежеспособности |  |
| **Информация об этике и окружающей среде** | Действующая политика обеспечения гендерного баланса  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| Действующая политика в области охраны окружающей среды  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| Действующая политика управления отходами  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| Отсутствие политики в области детского труда  |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| **Опишите, как часто пополняются запасы** |  |
| **Какие (другие) услуги может предоставить этот поставщик?** | [ ] Транспорт[ ]  Таможенное оформление | [ ]  Упаковка/ маркировка[ ]  Комплектация | [ ]  Возможно изготовление согласно спецификации |
| [ ]  Другое: |  |
| **Работал ли ранее этот поставщик с другими гуманитарными организациями / операциями по оказанию помощи?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Если да, укажите подробности ниже: |
|  |
| **Имеет ли этот поставщик надлежащий механизм подачи жалоб?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Если да, укажите подробности ниже: |
|  |
| **Любая дополнительная информация: например, доступ, наличие дополнительных складских помещений и т. д.** |  |
| **Доставка и документация** |
| **Способен ли поставщик предоставить всю документацию, необходимую для типа товаров?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | **Способен ли поставщик предоставить все сертификаты, необходимые для данного типа товаров?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 |
| **Может ли поставщик отправить следующие документы для каждой партии**  | [ ]  Товарная накладная [ ]  Упаковочный лист [ ] Коммерческий счет  | [ ] Сертификат происхождения [ ] Сертификат соответствия  |
| **Как поставщик будет работать с логистикой доставки?** | [ ]  Отдел внутренней логистики [ ]  Поставщик логистических услуг 3PL  | [ ] Агенты по перевозкам [ ] Другое  |
| **На каком виде транспорта будет перевозиться товар?** | [ ] Железнодорожный транспорт  | [ ] Морской транспорт  | [ ]  Автомобильный транспорт  | [ ]  Воздушный транспорт  | [ ] В электронном виде |  |
| [ ] Другое: |  |
| **Укажите время выполнения заказа на доставку товара — от подтверждения заказа до окончательной доставки в указанном месте** |  |
| **Оплата** |
| **Укажите принятые способы оплаты** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ] Банковский перевод  | [ ] Онлайн/кредитная карта | [ ]  Чек | [ ] Наличные денежные средства |

 |
| **Укажите условия оплаты** | [ ]  При получении счета  |
| [ ]  После выставления счета. Укажите дни: |  |
| **Требует ли поставщик предоплату?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Если да, просьба уточнить: |  |
| **Медицинские и фармацевтические товары (если применимо)** |
| **Данный поставщик может предоставить следующую информацию по каждой позиции?** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Наименование производителя |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Срок годности, если применимо |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Происхождение в упаковочном листе |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Сертификат анализа |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Сертификат происхождения |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]   Да |[ ]   Нет |

 | Сертификат соответствия |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Номер партии |  |  |
| Любая другая соответствующая спецификация: |
|  |
| **Для термочувствительных изделий *(от 15 до 25 °C)* данный поставщик может предоставить:** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Устройства регистрации температуры |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Устройства регистрации влажности |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Стандартный пакет для тропической среды |
| **Для изделий холодильной цепи *(от 2 до 85 °C) данный* поставщик может предоставить:** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Устройства регистрации температуры  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Упаковка товаров для обеспечения поддержания холодовой цепи |
| **Для контролируемых наркотических средств или прекурсоров наркотических средств данный поставщик может предоставить:** |

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Устройства регистрации температуры  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|[ ]  Да |[ ]  Нет |

 | Соответствующая упаковка |