|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| بعثة |  | المنطقة |  |
| التاريخ |  | تم جمعها بواسطة |  |
| البريد الإلكتروني |  | رقم الهاتف |  |

# التقييم اللوجستي

المشتريات

| **قائمة المراجعة النهائية لأنشطة تقييم المشتريات** | | **تم** | **التعليقات** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | إعداد قائمة تتضمن العناصر والخدمات والمعدات (حتى لو كانت مؤقتة) المطلوبة من أجل:   * تطوير أنشطة المشروع * الدعم التشغيلي (المكتب، الاتصالات، الأسطول، المرافق، وما إلى ذلك) * تضمين فِرق البرنامج في عملية التخطيط |  |  |
| 2 | تحديد الأسواق المختلفة ومدى توافر الموردين للعناصر المحددة، مع الوضع في الاعتبار المعايير المطلوبة؛ وهي الجودة/السعر/الموثوقية/السعة/التغليف ووضع العلامات/وقت التسليم |  |  |
| 3 | تقييم مصادر الشراء المحتملة من المصنعين والموردين والبائعين المحليين والإقليميين والدوليين. التأكد من عدم انتظار تلقي البضائع من مصدر آخر (عيني، مخزون إقليمي، وما إلى ذلك) |  |  |
| 4 | وفقًا لإرشادات/سياسة مؤسستك، يعتبر السياق ونوع المساعدات استراتيجية شراء مناسبة. |  |  |
| 5 | وفقًا لما تم ذكره أعلاه، قم بتقييم الموارد اللازمة لتحقيق النجاح؛ توسيع وتكوين الفريق والمرافق والميزانية اللوجستية. |  |  |

### نصائح مفيدة:

*يفضل أن يكون المصدر محليًا بدلاً من الاستيراد مع مراعاة الكمية والنوعية المتاحة.*

*احصل على ملاحظات من العملاء الآخرين.*

*طور اتفاقية ما قبل التوريد (اتفاقيات طويلة الأجل) للسلع الأساسية والسلع ذات المبيعات العالية (السلع الاستراتيجية)*

*تأكد من فحص البضائع المستلمة وتوثيقها.*

*احتفظ بتوثيق واضح لجميع خطوات عملية الشراء لأغراض الذاكرة والتدقيق.*

*قم بتشريع إجراءات مشتريات طارئة مبسطة لتسريع عملية الشراء (قبل تفعيل أي إجراءات مشتريات طارئة، تحقق أولاً من متطلبات المتبرعين والقيود الخاصة بمشاريع محددة و/أو اطلب إعفاءات أو استثناءات محددة). حسب الاقتضاء، يمكنك إجراء ما يلي:*

* *زيادة حدود الموافقات والترخيصات للمشتريات.*
* *زيادة حدود التوقيع على الشيكات.*
* *تعليق متطلبات المناقصات المتعددة للسماح بعمليات الشراء الفردية أو من مصدر واحد حيث يمكن تبريره.*
* *تعليق إجراءات المناقصات العامة والمختومة (إذا كان هذا جزءًا من عمليتك العادية).*

*إضفاء الطابع اللامركزي على المشتريات لتمكين عمليات الشراء على نطاق واسع على المستوى الميداني.*

*معالجة المدفوعات المستحقة للبائعين على الفور، لأن أي تأخير في المدفوعات قد يعيق عملية تسليم البضائع.*

*لم يتم تصميم هذا التقييم ليكون شاملاً و/أو قد لا يكون ذا صلة كاملة؛ تخط القسم (الأقسام)/السؤال (الأسئلة) التي لا تنطبق في السياق الذي تم تقييمه أو عدله حسب الحاجة.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم اللوائح المحلية** | | | | | | | | | |
| **التشريعات الوطنية** | وطني | **هل السلطة المسؤولة عن تنفيذ القانون تعمل بكامل طاقتها؟** | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | |
| إقليمي | **قم بتسمية أي سلطة أخرى يحق لها إنفاذ القانون (إن وجدت)** | | | | | |  | |
| محلي | **اسم محامي المنظمة ومعلومات الاتصال الخاصة به (إن وجد)** | | | | | |  | |
| **الضرائب المعمول بها** | ضريبة القيمة المضافة | | نسبة ضريبة القيمة المضافة: | |  |  | | | |
| ضريبة المبيعات | | نسبة ضريبة المبيعات: | |  |  | | | |
| نوع آخر من الضرائب | | نسبة الضريبة الأخرى: | |  | اسم الضريبة الأخرى: |  | | |
| **الحد الأدنى من المستندات الإلزامية** | | **المشتري** | | | | | | **المورد/المزود** | |
| إثبات التسجيل في الدولة | | | | | | إثبات تسجيل الشركة | |
| توكيل رسمي لتمثيل المنظمة | | | | | | بيان مالي مدقق | |
| جواز سفر الممثل القانوني | | | | | | بوليصة التأمين | |
| عوامل أخرى: | |  | | | | رقم ضريبة القيمة المُضافة | |
|  | | | | | | عوامل أخرى: |  |
| **يجب الالتزام بالجمارك الإضافية أو المشتركة** | | |  | | | | | | |
| **أي معلومات أخرى ذات صلة** | | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم ظروف السوق** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أنواع الموردين في السوق** | بائعو التجزئة | | متعدد الأغراض  متخصص في: | | | | | | |  | | | | هل العدد كافٍ لضمان وجود منافسة حقيقية؟ | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | |
| تجار الجملة | | متعدد الأغراض  متخصص في: | | | | | | |  | | | | هل العدد كافٍ لضمان وجود منافسة حقيقية؟ | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | |
| المصنّعون/المنتجون | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | خدمات زراعية | كيميائية | تجارية | بنائية | | مالية | الطعام | الحراجة | السياحة | | التعدين | الهندسة | وسائل الإعلام | النفط والغاز | | الشحن | الغزل والنسيج | وسائل النقل |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| أخرى: | |  | | | | | | | | | | | | |
| **اتجاهات السوق البارزة** | | | نقص مؤقت في بعض السلع | | | | | | | | | | | ظهور منتجات جديدة واردة من الخارج | | | |
| الإغلاق المفاجئ للموردين | | | | | | | | | | | قواعد أو شروط الشراء الجديدة | | | |
| ارتفاع هائل في الأسعار | | | | | | | | | | | عوامل أخرى |  | | |
| أطر زمنية تم تخفيضها لفتح الأسواق العامة | | | | | | | | | | | عوامل أخرى |  | | |
| **أقرب سوق من حيث المخزون المطلوب** | مسافة السفر (كم) | | |  | | | مدة السفر (ساعات) | |  | | عوائق السفر (إن وجدت) | | | | |  | |
| الاعتماد | الاعتماد بشكل كبير: في حالة انهيار أقرب سوق، ستتأثر جميع الأسواق المحيطة | | | | | | | | | | | | | | | |
| الترابط: إذا كانت تعاني إحدى الأسواق من نقص، فقد تتأثر الأخرى، لكن لا يزال بإمكانها الدعم | | | | | | | | | | | | | | | |
| الاستقلال: لا تؤثر الأسواق على بعضها | | | | | | | | | | | | | | | |
| **هل هناك أي سلعة خاضعة للاحتكار أو تحت السيطرة الفريدة للحكومة؟** | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | إذا كانت الإجابة "نعم"، يُرجى الوصف: | | | | |  | | | | |
| **ما إذا كان يستخدم المورد أي شكل من أشكال العقود طويلة الأجل.** | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | المصدر الخارجي الرئيسي الذي يحصل منه الموردون على البضائع: | | | |  | | | | | |
| **أي معلومات أخرى ذات صلة** | | | | | |  | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **تقييم المورد المحلي** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **اسم المورد:** |  | | | | | | | | | | | | | | هل تم إبرام عقد بالفعل مع المورد؟ | | | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | |
| **بيانات جهة الاتصال:** |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | إذا كانت الإجابة "نعم"، يُرجى تحديد تاريخ الانتهاء (يوم-شهر-سنة): | |
| **موقع المورد** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **إحداثيات GPS (DDD.dddddd):** |  | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **العناصر (في المخزون أو قيد التنفيذ).**  *هنا توجد قائمة بالعناصر المشتراة التي يشيع استخدامها. ضع في اعتبارك الإضافة أو الحذف وفقًا لما يناسبك* | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  | **عنصر في المخزون** | | |  |  | | --- | --- | |  | **عنصر قيد التنفيذ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **المياه والمرافق الصحية (WASH)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | مستلزمات خزان المياه | |  |  | قربة | |  |  | مواسير + وصلات | |  |  | صنابير + وصلات | |  |  | دلاء | |  |  | أدوات اختبار جودة المياه | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | مضخات المياه | | |  |  | مضخات النفايات | | |  |  | المولدات | | |  |  | صفائح | | |  |  | أقراص تنقية المياه | | |  |  | موزع غسيل يدوي | | | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | بخاخ مكافحة ناقلات الأمراض | | |  |  | ألواح المراحيض | |  |  | أخرى: | | | |  |  | أخرى: | | | |  |  | أخرى: | | | | | | | | |
| **المأوى** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | الخيام | |  |  | لوازم المأوى | |  |  | البطانيات | |  |  | خيام مطاطية/خيام قماش | |  |  | لوازم المطبخ | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | لوازم النظافة | |  |  | صفائح الأقمشة المشمعة | |  |  | لفة الأقمشة المشمعة | |  |  | أدوات البناء | |  |  | ناموسيات | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | المصابيح | |  |  | أخرى: | | |  |  | أخرى: | | |  |  | أخرى: | | | | | | | |
|  | **الطعام** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | دقيق القمح | |  |  | دقيق الذرة | |  |  | نباتي | |  |  | فاصوليا | |  |  | الذرة الرفيعة | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | زبده الفول السوداني العلاجية | |  |  | مزيج الذرة وفول الصويا | |  |  | بسكويت غني بالطاقة | |  |  | ملح | |  |  | أرز | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | سكر | |  |  | عدس | |  |  | أخرى: | | |  |  | أخرى: | | |  |  | أخرى: | | | | | | | |
| **المكتب** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | المعدات التكنولوجية | |  |  | مواد استهلاكية | |  |  | قرطاسية | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | الأثاث | |  |  | الوقود | |  |  | اللوازم الكهربائية | | | | | | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | أخرى: | |  |  | أخرى: | |  |  | أخرى: | | | | | | |
| **خدمات** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| وسائل النقل  بنائية  تقديم الطعام | | | | | | | | | | | صيانة المعدات  الخدمات المكتبية  الخبرة الاستشارية | | | | | | | | |  |  | | --- | --- | |  | أخرى: | |  | أخرى: | |  | أخرى: | | | | | | |
| **عناصر أخرى في المخزون:** | | |  | | | | | | | | | | | | **عناصر أخرى قيد التنفيذ:** | | | | |  | | | | |
| **معلومات المورد** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **معرّف الشركة** | الاسم القانوني | | | | |  | | | | | | | | | | بلد العمل | | | | | | |  | | |
|  | الاسم التجاري | | | | |  | | | | | | | | | | الولاية/المقاطعة | | | | | | |  | | |
| نوع الشركة | | | | |  | | | | | | | | | | المدينة | | | | | | |  | | |
| الموضوع الرئيسي للنشاط/نوع العمل التجاري | | | | |  | | | | | | | | | | العنوان | | | | | | |  | | |
|  | رقم الترخيص/التسجيل | | | | |  | | | | | | | | | | الرمز البريدي | | | | | | |  | | |
| عامل مستقل | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | منطقة زمنية | | | | | | |  | | |
| لغة العمل | | | | |  | | | | | | | | | | رقم هاتف المكتب | | | | | | |  | | |
| العملة الافتراضية | | | | |  | | | | | | | | | | البريد الإلكتروني الخاص بآلية الملاحظات | | | | | | |  | | |
| **تفاصيل جهة الاتصال جهات الاتصال عبر الويب** | الاسم الكامل لجهة الاتصال | | | |  | | | | | | | | | | | الفاكس | | |  | | | | | | |
| اسم المستخدم | | | |  | | | | | | | | | | | عنوان موقع الويب | | |  | | | | | | |
| البريد الإلكتروني | | | |  | | | | | | | | | | | عنوان URL آخر | | |  | | | | | | |
| رقم الهاتف | | | |  | | | | | | | | | | | عنوان URL آخر | | |  | | | | | | |
| المسمى الوظيفي | | | |  | | | | | | | | | | | عنوان URL آخر | | |  | | | | | | |
| **المعلومات المالية** | الدخل السنوي المقدر | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| شهادة ملاءة مصرفية | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **معلومات الأخلاقيات والبيئة** | سياسة التوازن الجنساني المعمول بها | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| سياسة الرعاية البيئية المعمول بها | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| سياسة إدارة النفايات المعمول بها | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| لا توجد سياسة عمالة أطفال معمول بها | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **صف عدد المرات التي يتم فيها تجديد المخزون** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ما الخدمات (الأخرى) التي يمكن لهذا المورد تقديمها؟** | النقل  التخليص الجمركي | | | | | | | | | | | التعبئة والتغليف/التوسيم  التجهيزات | | | | | | | | التصنيع طبقًا للمواصفات | | | | | |
| عوامل أخرى: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **هل كان هذا المورد يعمل مع منظمات/عمليات الإغاثة الإنسانية الأخرى من قبل؟** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | إذا كانت الإجابة "نعم"، فاذكر التفاصيل أدناه: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **هل هذا المورد لديه آلية شكوى مناسبة؟** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | إذا كانت الإجابة "نعم"، فاذكر التفاصيل أدناه: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أي معلومات إضافية: على سبيل المثال الوصول، توافر مرافق تخزين إضافية، وما إلى ذلك.** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **التسليم والتوثيق** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **هل يستطيع المورد تقديم جميع المستندات المطلوبة لنوع البضاعة؟** | | | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | **هل يستطيع المورد تقديم جميع الشهادات المطلوبة لنوع البضاعة؟** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | |
| **لكل شحنة، يمكن للمزود إرسال المستندات التالية** | | | إشعار التسليم  قائمة التعبئة  فاتورة تجارية | | | | | | | | | | | | | | | شهادة المنشأ  شهادة المطابقة | | | | | | | |
| **كيف سيتعامل المورد مع الخدمات اللوجستيةللتسليم؟** | | | قسم الخدمات اللوجستية الداخلية  مزود الخدمات اللوجستية 3PL | | | | | | | | | | | | | | | وكلاء الشحن  عوامل أخرى | | | | | | | |
| **ما هي وسيلة النقل التي ستنقل البضائع؟** | | | السكة الحديدية | | | | | بحرًا | | | | | برًا | | | جوًا | | إلكترونيًا | | | |  | | | |
| طرق أخرى: | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **حدد المهلة الزمنية لتسليم البضائع - من تأكيد الطلب حتى التسليم النهائي في الموقع المخصص** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **الدفع** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ما هي طرق الدفع المقبولة؟** | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | التحويل المصرفي | عبر الإنترنت/بطاقة الائتمان | شيك | نقدي | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ماهي شروط الدفع؟** | | | عند استلام الفاتورة | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| بعد إصدار الفاتورة. يُرجى تحديد الأيام: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **هل يطلب أي دفعة مسبقة؟** | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | إذا كانت الإجابة "نعم"، يُرجى التوضيح: | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **السلع الطبية والصيدلانية (إن وجدت)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **هل يمتلك هذا المورد القدرة على تقديم المعلومات التالية لكل عنصر؟** | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | اسم الشركة المصنعة | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | فترة صلاحية المنتج إن وجدت | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | منشأ قائمة التعبئة | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | شهادة التحليلات | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | شهادة المنشأ | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | شهادة المطابقة | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | | | رقم الدُفعة | | | | |  | | | |  | | | |
| أي مواصفات أخرى ذات صلة: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **بالنسبة إلى العناصر الحساسة للحرارة *(بين 15 درجة مئوية و25 درجة مئوية)*، فإن هذا المورد قادر على توفير:** | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | أجهزة تسجيل درجة الحرارة | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | أجهزة تسجيل درجة الرطوبة | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | العبوة القياسية للبيئة الاستوائية | | | | | | | | | | | | | | |
| **بالنسبة إلى عناصر سلسلة التبريد *(بين 2 درجة مئوية و85 درجة مئوية)*، فإن هذا المورد قادر على توفير:** | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | أجهزة تسجيل درجة الحرارة | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | سلع مغلفة لضمان الحفاظ على سلسلة التبريد | | | | | | | | | | | | | | |
| **بالنسبة إلى سلائف العقاقير أو العقاقير الخاضعة للرقابة، فإن هذا المورد قادر على توفير:** | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | أجهزة تسجيل درجة الحرارة | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | نعم |  | لا | | | | | | | | | تغليف مناسب | | | | | | | | | | | | | | |