已出借以下设备：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| # | 货品描述 | SKU/代码 | 序列号 | 附件 | 大约价值 | 其他信息 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

给： 用于其在 的工作，期限为 。

物资状况良好，在出借前已经过测试。

以上出借的物资仅供签署本出借证明的租用人用于专业用途。不得出租、出借、出售或转让给其他人、组织或社区。应将处于良好工作状态的出借物资归还给 办公室。

本证明一式两份，一份由所有人保存，一份由租用人保存，20 年 月 日。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所有人 |  | 租用人 |  |
| 姓名： |  | 姓名： |  |
| 职位： |  | 职位： |  |
| 签字： |  | 签字： |  |