

Управління об'єктами

Після того, як об'єкт буде повністю обраний і розпочнеться його експлуатація, агентствам необхідно буде продовжувати обслуговування або забезпечити, щоб третя сторона, пов'язана з експлуатацією об'єкта, підтримувала фізичну структуру, допоміжне обладнання та прилеглу територію навколо об'єкта.

Територія об'єкта

Територія навколо будь-якого складу повинна бути максимально відкритою та вільною від сторонніх предметів, очищеною від уламків, сміття та бур'янів, щоб уникнути пошкодження транспортних засобів та споруд. Зовнішні дроти або труби повинні бути належним чином заглиблені або ізольовані; труби або електрообладнання, які не можуть бути заглиблені, повинні бути добре промарковані, пофарбовані в червоний колір та/або мати захисну або огорожувальну конструкцію навколо них. Дренажні канали повинні бути завжди чистими і в робочому стані. Забитий або заблокований дренаж повинен бути очищений, щоб запобігти затопленню, а невідповідний дренаж повинен бути споруджений, якщо його ще немає.

Вантажівки повинні мати можливість безперешкодно в'їжджати, паркуватися, завантажуватися/розвантажуватися і виїжджати з об'єкта, а в ідеалі - кілька вантажівок повинні мати можливість виконувати роботу одночасно. На відведеному місці для паркування має бути достатньо місця для розвороту вантажівок; навіть якщо місце є, обладнання або купи брухту можуть перешкоджати руху, що може призвести до затримок або нещасних випадків. Для вирівнювання поверхні може знадобитися грейдерування, асфальтування або укладання гравію/суглинку навколо стоянок для вантажівок і зон розвороту. Невпорядковане місце для паркування та розвороту вантажівок може призвести до утворення великих канав або вибоїн у ґрунті, що спричиняє скупчення води, утворення бруду, застрягання транспортних засобів або навіть пошкодження їхніх ходових частин. Залежно від погодних умов, місця для розвороту вантажівок і завантаження/розвантаження можуть потребувати постійного технічного обслуговування сезонно або протягом року.

Фізичні споруди

Для складських приміщень будь-якого розміру необхідно враховувати ряд міркувань.

. Електроенергія буде потрібна для роботи офісного обладнання, освітлення та засобів зв'язку. Якщо на об'єкті немає електрики, необхідно встановити генератори, якщо це можливо. Будь-який встановлений генератор повинен відповідати очікуваному енергетичному навантаженню складу; недостатньо потужний генератор спричинятиме збої в роботі обладнання та вимагатиме постійного технічного обслуговування, тоді як надмірно потужний генератор коштуватиме дорожче з точки зору пального та обслуговування. Якщо використовується генератор, агентства повинні розробити план його обслуговування, включно із запасом пального та запасних частин, а також визначити, як буде здійснюватися технічне обслуговування генератора.

Якщо на місці немає туалету, його потрібно побудувати або визначити доступ до вбиральні поблизу. Якщо на ділянці немає водопроводу, необхідно встановити водопровідну систему і підвозити воду в цистернах, або ж забезпечити водою для миття в іншій формі. Питна вода повинна бути доступною для працівників складу, а якщо водопровідної або очищеної води немає під рукою, може знадобитися вода в пляшках.

Повинно бути місце для роботи в офісі. Будь-яке офісне приміщення в ідеалі має бути відокремленим від основного поверху складу, мати двері та шухляди, що замикаються. Офісні приміщення повинні бути забезпечені основними інструментами, такими як принтер, канцелярське приладдя, столи та стільці, електричні розетки, шафи для документів та доступ до Інтернету, де це можливо. Невеликі установи можуть не мати можливості зберігати офісне обладнання на місці, тому основні витратні матеріали можна зберігати в шафці або перевозити зі складськими бригадами за потреби.

Склади можуть потребувати додаткової вентиляції, виходячи з погодних умов зовні та видів товарів, що зберігаються всередині. Багато великих складів мають стельові вентиляційні отвори, які дозволяють гарячому повітрю виходити, коли воно піднімається до стелі. Менші складські приміщення можуть не мати належних конструкцій для підтримки постійної вентиляції, і може знадобитися, щоб двері були відчинені в робочий час.

Для мобільних модульних складів (ММС):

ММС повинні бути належним чином встановлені та обслуговуватися. Встановлення ММС має здійснюватися під керівництвом людини, яка має досвід у цьому процесі. Окрім знання того, як зібрати ММС, для ММС необхідно:

- Бути побудованим або передньою, або задньою стороною до переважаючих вітрів, щоб мінімізувати вітровий тиск.
- Не слід бути розміщеними в низькій точці або в місці, схильному до затоплення.
- (В ідеалі) ММС повинні бути побудовані на окремо стоячих плитах, щоб підняти ММС над рівнем води, спричиненої дощами або повенями.
- ММС повинні бути належним чином закріплені, замикатися ззовні і бути важкодоступними для будь-кого, хто може залізти під зовнішній бар'єр.

Пошкодження фізичних елементів ММС, такі як викривлення балок або розрив вінілового сайдингу, повинні бути оцінені, а ремонтні роботи проведені досвідченим фахівцем. Тріщини або пошкодження фундаментів ММС повинні бути швидко усунені, щоб запобігти подальшому руйнуванню конструкції.

Для збудованих жорстких конструкцій:

Пошкодження фізичної конструкції повинні бути усунені та відремонтовані. Тріщини або дірки в стелі та стінах слід усувати одразу після їх виявлення. Сховища повинні мати міцні двері та вікна, що замикаються. Вікна, які розташовані досить низько, щоб до них могла легко дістатися доросла людина, повинні бути закриті ґратами або решіткою.

Складські споруди повинні мати достатнє внутрішнє освітлення:

- Якщо навколишнього освітлення недостатньо для використання вдень, установи повинні розглянути можливість встановлення додаткових світильників для денного використання.
- Освітлення повинно бути достатнім для роботи в нічний час. Більші об'єкти можуть потребувати великих освітлювальних установок.

Контроль переносників

Переносники визначаються як гризуни, комахи або все, що може зіпсувати або пошкодити наявні запаси. Активна боротьба з переносниками хвороб є важливою; щури та комахи впливають не лише на продукти харчування - вони також можуть пошкодити все, що виткане з органічних матеріалів, наприклад, ковдри чи одяг, і можуть повністю знищити запаси витратних матеріалів медичного призначення. У разі відсутності боротьби зі шкідниками можуть виникнути великі проблеми в майбутньому, тому з будь-яким виявленим зараженням або шкідником необхідно боротися негайно. Склади повинні будувати певну форму контролю за переносниками залежно від характеру запасів, зокрема:

- Фумігація - для надання послуг з фумігації можна залучити третіх осіб.
- Пастки/клей для щурів - розміщення заздалегідь виготовлених пасток по всьому складу для відлову гризунів.
- Постійне підтримання чистоти на підлозі складу.
- Вилучення зіпсованих/гнилих товарів із загального запасу та якнайшвидша утилізація.

У разі виявлення зараження слід записати дату та тип застосованої обробки. Записи можуть допомогти запланувати планову фумігацію або перевірку продукції, але також можуть вказувати на сезонні проблеми.

Фумігація

Загальна потреба в боротьбі зі шкідниками та інфекціями залежить від тривалості, умов зберігання та типу товарів, що зберігаються. Харчові продукти особливо чутливі до приваблення шкідників, і установи, що спеціалізуються на харчових продуктах, можуть мати спеціальні графіки фумігації. Найкращою практикою є проведення фумігації раз на шість місяців, проте в ідеалі запаси повинні оновлюватися досить швидко, щоб уникнути необхідності у фумігації. В інших випадках фумігація може знадобитися кожні 3-4 місяці або відразу після виявлення зараження. Як правило, більшість комах-шкідників у вологих тропічних умовах розмножуються приблизно на 50 особин кожні шість тижнів, а це означає, що необроблена інвазія може дуже швидко стати великою проблемою.

Фумігація може бути проведена для всього складу або місця зберігання, або тільки для однієї частини запасів, однак настійно рекомендується проводити фумігацію всіх швидкопсувних позицій одночасно. Фумігація в умовах зберігання зазвичай проводиться за допомогою так званих «фумігаційних матеріалів» або «газонепроникних матеріалів» - великих непроникних брезентів, якими накривають предмети, що зберігаються. При використанні цих фумігаційних полотнищ хімічні речовини, що використовуються для фумігації, закачуються під край брезенту, а краї брезенту обтяжуються, щоб запобігти руху повітря. Використання цих брезентів концентрує зусилля з фумігації на конкретних ділянках і максимізує ефект.



При здійсненні фумігації працівники та керівники завжди повинні враховувати таке:

- Фумігація повинна проводитися тільки кваліфікованим фахівцем або спеціально ліцензованою компанією. Агентствам, які потребують послуг з фумігації, слід поцікавитися у своїх відділах закупівель, які послуги можуть бути доступні на ринку. Ні в якому разі не намагайтеся проводити фумігацію самостійно без спеціальної підготовки!
- Навіть якщо фумігація проводиться під брезентом, працівники повинні звільнити складське приміщення до тих пір, поки вони не зможуть безпечно повернутися, як вкаже кваліфікований фахівець.
- Належне захисне обладнання повинні використовувати всі особи, які працюють з фумігацією або поблизу неї.
- Фуміговані предмети потрібно буде належним чином провітрити перед використанням або розповсюдженням.

Після фумігації може знадобитися постійний огляд. Якщо зараження не припиняється, може виникнути потреба в зміні методів зберігання або доставки. Може знадобитися використання додаткових рідких пестицидів для обприскування зовнішніх поверхонь або підлоги сховищ.

Графік обслуговування фізичного складу

Нижче наведено запропонований графік періодичного обслуговування для управління складом.

	Прибирання	Перевірка
Щоденно	Підлога	- Ознаки зараження - Замки
Щотижня	- Стіни - Бічні сторони стелажів, полиць, холодильників	- Поглиблена перевірка на наявність шкідників - Стійкість стелажів, полиць - Системи зовнішнього освітлення - Стіни/огорожі по периметру
Щомісяця	- Товари на зберіганні - Дах - Ринви - Зони для паркування вантажівок - Територія об'єкта	- Тріщини на стінах - Витоки води - Вогнегасники/відра з піском - Стан вантажно-розвантажувального обладнання

Графік технічного обслуговування складського обладнання

Все обладнання в складських приміщеннях - включаючи стелажі та полиці - потребує періодичного обслуговування. Це може включати заміну деталей, нанесення мастила, перевірку акумуляторів, щоденну зарядку або очищення, або просто поточний огляд, щоб переконатися, що сервісне обладнання та фізичні утримуючі конструкції не мають ознак пошкоджень і несправностей. Як правило, графік обслуговування різних одиниць обладнання надається виробником, однак загальна потреба в проведенні щоденних або щотижневих перевірок може також залежати від розміру складу та загальних вимог до щоденної експлуатації. Чим більший об'єкт, тим більше одиниць обладнання, ймовірно, потребуватиме технічного обслуговування. Крім того, склади з високим ступенем пропускної здатності можуть потребувати більш регулярного обслуговування. Керівники складу повинні розробити [графік технічного обслуговування складського обладнання](#) > з розбивкою на щоденні, щотижневі та щомісячні/річні потреби в обслуговуванні, а також вести окремі [журнали для ключових одиниць обладнання](#), таких як навантажувачі. Належне відстеження технічного обслуговування збільшить термін служби дорогих одиниць і підвищить загальну безпеку складського середовища.