

医疗用品库存管理

妥善管理卫生健康用品的流程应遵循[所有库存管理](#)的一般指南，包括总体[需求预测](#)和[库存控制机制](#)。不过，还有其他一些专门用于卫生健康用品管理的概念。

先到期/先出库 (FEFO)

作为一项一般原则，FEFO 对健康产品十分重要，因为它强调产品的有效期，无论这些用品何时进入一般储存设施。在 FEFO 中，产品根据离到期日的远近轮换出库。在健康供应链中，可能会有多种类型完全相同、但生产日期/有效期却不尽相同的产品；FEFO 可确保在可能的情况下，首先使用保质期最短的用品，从而有助于减少产品损失。

为使 FEFO 切实有效，应做到以下几点：

- 搁板和货架上的产品应清楚地标明有效期。如果在纸箱或包装上不易看到有效期，则可在纸箱/托盘外部的贴纸或纸张上注明有效期。
- 所有存货卡和仓库分类账/库存系统都应记录有效期。
- 有效期不同的同类用品应按有效期分开存放。在可能的情况下，应将最接近有效期的用品移到货架或搁板前面，这对于在搁板上摆放零散用品的小型储存设施而言可能更实用。
- 应定期进行实地盘点，重点是找出可能被忽视或与其他库存用品混合存放的保质期较短的用品。
- 应告知库存管理人员尽可能先发放保质期较短的用品。
- 应对接近三到六个月到期的用品进行标记。发现任何保质期少于三个月的用品都应立即通知项目经理，以便采取必要的行动。

产品检验

卫生健康用品的物理特性可能会随着时间的推移而发生变化，这可能是产品质量下降的明显标志。除了查看包装是否有物理损坏或跟踪有效期外，健康产品的物流经理还可以通过注意一些事项，来确定产品是否存在质量问题：

产品类型	质量问题的迹象
所有产品	<ul style="list-style-type: none">● 包装破损或撕裂（小瓶、瓶子、盒子等）● 标签缺失、不完整或无法辨认
液体	<ul style="list-style-type: none">● 变色● 朦胧暗沉● 沉积物● 瓶子上的封条破损● 安瓿、瓶子或小瓶出现裂痕● 包装受潮或潮湿
光敏产品（例如 X 射线胶片）	<ul style="list-style-type: none">● 包装破损或撕裂

产品类型	质量问题的迹象
乳胶产品	<ul style="list-style-type: none"> • 干燥 • 易碎 • 破裂
润滑乳胶产品	<ul style="list-style-type: none"> • 包装外有粘稠物质 • 产品或润滑剂变色 • 包装有污渍 • 润滑剂泄漏（包装潮湿或受潮）
药丸（片剂）	<ul style="list-style-type: none"> • 变色 • 药片破碎 • 药片缺失（从泡罩包装中取出） • 有粘性（尤其是包衣片剂） • 异常气味
注射剂	<ul style="list-style-type: none"> • 摇晃后液体不会恢复悬浮状态
无菌产品（包括宫内避孕器）	<ul style="list-style-type: none"> • 包装破损或撕裂 • 部件缺失 • 部件破损或弯曲 • 包装内有水分 • 包装有污渍
胶囊	<ul style="list-style-type: none"> • 变色 • 有粘性 • 胶囊被压碎
试管	<ul style="list-style-type: none"> • 试管有粘性 • 内容物泄漏 • 试管上有穿孔或孔洞
铝箔包装	<ul style="list-style-type: none"> • 包装上有穿孔
化学试剂	<ul style="list-style-type: none"> • 变色

摘自：[JSI-基本药物与卫生用品储存指南](#)

产品缺陷的迹象可能由多种因素引起，也可能是更大问题的征兆。

如果发现任何产品出现任何形式的上述缺陷，物流人员应进行以下工作：

- 将发现问题的用品与一般库存分开存放，并停止发放或使用这些用品。
- 请联系产品分销商和/或制造商和/或机构的质量保证专家，了解是否存在已知原因或产品是否仍可使用。
- 联系其他有类似产品的储存场地或健康设施，查看问题是否在其他地方发生。

只有在确定了适当的行动方案后，才可对产品进行处置或重新进行常规周转。如果产品受损并被处置，应采取缓解措施，防止今后在组织/仓库控制范围内出现其他用品受损。

召回管理

在任何与健康相关的供应链过程中，健康从业人员都可能面临产品召回的管理问题。当制造商或当地卫生主管机关指出一种或多种卫生健康用品不适合人类服用，不得发放或用于日常活动时，就会发生产品召回。产品被召回有多种原因，包括生产缺陷、产品篡改、当地法规变更或其他可能影响产品对人类服用适应性的缺陷。制造商在确定召回产品时通常会参考产品的批次或批号，但整个产品系列甚至特定生产时期的产品都可能被召回。重要的是，制造商或当地卫生主管机关要提供具体标准，说明哪些用品应被召回，人道主义行动者应尽可能遵守这些标准。

召回的用品有时会退回给制造商，但在许多情况下，卫生健康用品的所有者需要主动隔离所有召回用品，并直接管理销毁/处置流程。在大多数人道主义情况下，药品和医疗器械经常从运营国家之外的国家进口，而召回用品的收集和重新出口流程可能令人望而却步，甚至不可能进行此类流程。任何时候发生召回事件，物流规划人员都必须评估哪些措施是可行的。

召回管理的一般步骤包括：

- 产品制造商或当地卫生主管机关根据关键标准确定应召回的一种或多种特定产品。
- (如果可能) 人道主义组织应参考所有采购和库存跟踪系统，以了解其供应链中目前是否有被召回的用品。注意：由于人道主义供应链的复杂性或临时性，可能无法获得这些信息。如果没有记录，人道主义组织应将召回的用品视为其所拥有的用品。
- 人道主义组织应立即联系所有仓库、储藏室、健康机构或可能曾发送过召回产品的其他地点。应通知所有地点进行全面盘点，以确定所有需要召回的用品。经确认的召回用品应与主要库存用品分开存放，并放置在安全的隔离区。
- (如有必要) 人道主义组织应联系当地社区、卫生部办公室以及可能在常规项目活动中收到过召回用品的合作组织，并告知各方哪些用品已确定应被召回，以及他们应采取哪些措施来安全保管召回用品。根据具体情况，人道主义组织可能需要直接从外部各方收回所有召回用品，以避免任何管理不善或意外发放。
- (如有必要) 有关人道主义组织可能必须组织分拣所有过期的用品，并将其转移到首都或主要发放设施中，以便妥善退回或处理召回的货物。在许多人道主义情况下，当地可能没有基础设施来为地方层面的处置工作提供支持。
- 在各种情况下，妥善处置召回用品可能需要采取不同的步骤。
 - 制造商可能会提供或有义务直接从管理这些用品的组织那里领取被召回的用品。
 - 地方或国家卫生主管部门可能有专门的设施或手段来领取或接收特定的召回用品。
 - 地方或国家法规可能会要求产品所有者以特定方式处置召回的卫生健康用品，或要求将某些用品重新出口。如果用品要重新出口，可能需要特殊许可。

即使没有具体法规，人道主义组织也应设法使用最道德和最环保的方法对召回用品进行妥善处置。正确处置方法请参阅[医疗废弃物管理](#)部分。