

Цикл оценки

“ «Быстрое реагирование на явно неотложные потребности никогда не должно откладываться из-за того, что комплексная оценка еще не завершена» (Справочник УВКБ ООН по чрезвычайным ситуациям).

Цикл оценки является концептуальным инструментом, который помогает лучше определить различные этапы оценки и в то же время подчеркивает идею непрерывного процесса. Конечная цель заключается в том, чтобы предоставить лицам, принимающим решения, надежную, точную и ценную информацию для принятия ими решений. Процесс является циклическим и состоит из 5 стадий.

1. Подготовка
2. Разработка
3. Реализация
4. Анализ
5. Информирование

Подготовка

Стадия обеспечения готовности в идеале начинается задолго до наступления чрезвычайной ситуации с определения процедур и политики оценки, которые соответствуют планам действий в чрезвычайных ситуациях и программному планированию организации. План оценки должен объяснить, как организация будет проводить оценку от начала до конца, за что отвечают различные подразделения организации, и как она будет обеспечивать баланс между стоимостью, скоростью и качеством.

- До возникновения чрезвычайной ситуации: Обзор существующих инструментов, механизмов и извлеченных уроков. При необходимости обновляйте и адаптируйте инструменты, имея достаточно времени для осмысления и соответствующей корректировки.
- Во время и после чрезвычайной ситуации: определите, как организация собирается вмешиваться и какую ценность она добавит к реагированию.

Планирование оценки включает в себя:

- Определение конечных пользователей информации по оценке (например, сотрудников программ, доноров и т. д.) и их соответствующих потребностей (например, бюджеты, программирование, планирование и т. д.)
- Установление целей оценки.
- Разработка исходных требований для оценки логистики.
- Выбор членов команды.
- Выявление и/или подготовка инструментов оценки и их пробное тестирование.
- Мобилизация ресурсов для облегчения оценки — персонал, транспортные средства, компьютеры и т. д.
- Согласование формата отчетности.

Разработка

Схемы оценки будут варьироваться в различных контекстах — единой методологии, удовлетворяющей все информационные потребности в любой ситуации, не будет

существовать. Любая разработка должна начинаться с основных фактов, включая информацию о том, где (затронутые места), кто (нуждающиеся группы) и что (сектора, требующие действий), и должна создаваться таким образом, чтобы позволить организациям принимать конкретные решения.

Структура оценки должна быть реалистичной, управляемой в рамках имеющихся возможностей и обеспечивать баланс между расходами на сбор данных и выгодами, связанными с наличием такой информации. Первым шагом в разработке является обзор существующих вторичных данных. Если имеются значительные пробелы или конкретные вопросы, на которые необходимо ответить, может потребоваться проведение оценки для сбора первичных данных.

Процесс оценки не должен ставить под угрозу потребности затрагиваемого населения в защите и неприкосновенности частной жизни. В [руководстве Sphere \(«Сфера»\) по оценке \("Sphere for Assessment"\)](#) выделены два элемента принципа, основанного на гуманитарной концепции «не навреди»:

- “ 1. Гуманитарная помощь и условия, в которых она предоставляется, не подвергают людей дальнейшим опасностям, насилию или другим нарушениям прав.
- 2. Гуманитарные организации используют конфиденциальную информацию таким образом, чтобы не ставить под угрозу безопасность информантов или лиц, которые могут быть идентифицированы на основе данной информации.

Реализация

Осуществление оценки требует четкого определения целей и результатов при постоянном измерении прогресса в проведении оценки. Несмотря на важность следования плану, в план оценки может быть внесено несколько изменений в связи с контекстом или внутренними изменениями. Процесс должен быть стандартизированным, прозрачным и четко документированным, чтобы выявить возможные недостатки.

Чем более квалифицированной и опытной будет группа по оценке, тем более точными и надежными будут результаты оценки. Стандартные операционные процедуры (СОП) должны быть согласованы с ключевыми заинтересованными сторонами и соответствовать плану. В СОП описываются роли и обязанности членов команды, линии управления командой и вспомогательные функции, а также четко определяются руководители групп.

Анализ

Анализ оценки предполагает сочетание имеющейся информации и ее интерпретации. Анализ должен выявлять закономерности, пробелы и конкретные факты, а также предоставлять убедительные аргументы, основанные на перекрестной проверке доказательств, собранных по определенной методологии профессиональной группой специалистов по оценке.

Сложный и непредсказуемый характер чрезвычайных гуманитарных ситуаций в сочетании с ограниченным объемом имеющихся данных затрудняет обеспечение точности и достоверности. Важно уточнить, на каких данных основан анализ и источник этих данных. Важно честно признавать наличие пробелов в данных и искать объяснения

этих пробелов, таких как отсутствие доступа, ресурсов или других факторов.

Когда это возможно, анализ должен также выявлять пробелы в потенциале: людские ресурсы, материалы для оказания помощи, логистические возможности, стратегии преодоления трудностей и многое другое. Какие ресурсы существуют для удовлетворения выявленных потребностей и какие дополнительные ресурсы по-прежнему необходимы?

Информирование о результатах

Результаты оценки, выводы и данные должны распространяться как внутри организации, так и за ее пределами.

- Внутри организации, чтобы позволить лицам, принимающим решения, направлять свои действия, а также других потенциально заинтересованных сотрудников.
- За пределами организации, чтобы помогать другим сотрудникам в их работе, вносить вклад в общие имеющиеся исходные данные и повышать прозрачность реагирования.

Важно обеспечить доступность выводов для сотрудников из других организаций, координаторов, правительственных органов, кластеров, местных и национальных органов власти и затронутых сообществ.

Результаты оценки обычно представляются в виде «отчета об оценке», который должен отвечать следующим критериям:

- Следуйте ясности, лаконичности и актуальности — текст должен быть максимально сжатым, но при этом достаточным для информирования о результатах.
- Позволяйте пользователям определить приоритеты для действий.
- Опишите их методологию для демонстрации надежности данных.
- Честно признавайте допущения, ограничения, отклонения и пробелы.
- При необходимости выполните сравнительный анализ.
- Соблюдайте глобальные гуманитарные протоколы, которые технически совместимы с данными других учреждений.
- Частота предоставления данных зависит от контекста, но должна быть как можно более оперативной.

Каждый отчет включает в себя в основном три основных компонента

1. Выводы
2. Анализ этих выводов
3. Методология, использованная для сбора и анализа данных.

Вместе с тем доклады не являются единственным способом сообщения результатов; различным пользователям потребуются различные форматы и детали. Могут потребоваться информационные записки, карты, презентации с выводом слайдов или другие форматы, которые могли бы удовлетворить ожидания целевой аудитории.

Полученные результаты следует широко и оперативно распространять там, где это позволяет соображения безопасности. После обнародования информации она может поставить под угрозу положение пострадавшего населения, особенно в районах конфликтов или в напряженных ситуациях. По этим причинам информационные продукты в рамках оценки (доклады, карты или другие материалы) должны готовиться с учетом аспектов защиты.