

车队规划

车队规划是一项关键的战略活动，用于塑造车队及其相应的管理模式，从而支持满足组织需求的充分、可持续的解决方案。车队规划包括各组织的运营、技术、行政和财务方面，因而常常特定用于某一组织。

车队规划取决于捐赠者的具体要求，并可与其他组织政策相关，例如人力资源、日常运营或安保政策。有些组织可能要求车辆限于特定项目使用，有些组织则利用车队服务多个项目。驾驶政策也各不相同，从仅允许组织的专职驾驶员到由员工驾驶车辆。

各组织的行政政策将决定使用哪种车队管理方法，而车队管理部门的监管在很大程度上依赖于组织政策和架构。无论哪种情况，始终应考虑以下要素：

- 给定期间的运输需求：
 - 频率。
 - 目的地。
 - 乘客。
 - 货物。
- 背景和可用的基础设施：
 - 城市或偏远环境。
 - 其他可用的运输方式及其安全性。
 - 道路状况。
 - 对机构拥有车辆及其驾驶人员的行政要求。
 - 燃油和消耗品等基本物资的供应。
- 经营车队的成本和可用资金。
- 拥有和/或管理车队的风险（财务、法律和安保相关）。

所需车辆数应在规划阶段中确定。为此，应评估需要车辆运输的不同活动，并确定每项活动所需的人数和频率。需要考虑的典型活动包括：

- 野外任务。
- 员工交通：
 - 同一地区的办公区之间。
 - 宿舍与办公区或其他工作地点之间。
 - 办公区与交通枢纽（即机场）之间。
- 对日常活动的支持，例如：
 - 行政。
 - 会议和协调。
- 车辆私用。
- 货物运输。

应制定计划并提供资源，以便在扩大或缩小运营规模时重新分配、处置或购买车辆，或更换旧车。此外，应评估和调整驾驶员的人数和类型以匹配运营规模。还应考虑诸如每天最长工作时间或节假日等人力资源政策。如果组织的流动性需求或运营环境发生重大变化，必须进一步修订管理模型，包括：

- 外包部分车队相关服务，例如维护。
- 保险类型。
- 招聘更多员工来处理车队相关的工作流程。
- 更改最早出发时间或最晚到达时间。
- 在特定运输中包括安保检查或车队程序。

所有计划的修订都应包括预算要求和降低车队成本的战略。强烈建议为车队活动制定具体的年度预算，包括车辆、维护、燃油消耗和其他消耗品的费用。

作出车辆相关决策时，需要考虑的成本包括购置、进口、燃油、保险、维修、维护、人工、通行以及停车和处置等费用。编制预算时，不应忽略需在车辆中安装的设备（例如通信或安全设备）所需要的投资。如果组织不承担自有车队的所有相关费用，则可导致出现资金困境，例如资金不足以维护和维修车辆、雇用车队经理或组织驾驶员培训。